

PROVOZNÍ ŘÁD A OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POHYBOVÉ STUDIO BARBORA VALOUCHOVÁ – S RESPEKTEM KE ZDRAVÉMU POHYBU

s účinností od 1.1.2024

Provozovatel

Ing. Barbora Valouchová

Tyršova 918

763 02, Zlín - Malenovice

IČ: 09428283

Bankovní spojení: mBank S.A. 670100 – 2217844692/6210

Jsem OSVČ a neplátce DPH.

Adresa pro doručování je shodná s adresou sídla.

Kontakt

Tel.: + 420 773 671 955

E-mail: barbora@valouchova.cz

Tento provozní řád upravuje vzájemné smluvní podmínky, kterými se řídí právní vztahy mezi provozovatelem a jeho návštěvníky při poskytování služeb ze strany provozovatele těmto návštěvníkům.

I. SOUHLAS S PODMÍNKAMI

1. Návštěvník pohybového studia Barbora Valouchová – s respektem ke zdravému pohybu je povinen seznámit se s tímto provozním řádem a GDPR a jednat a chovat se v souladu s ním. Odesláním rezervačního formuláře z webu www.valouchova.cz a uhrazením částky za kurz, individuální nebo skupinovou lekci či workshop dle platného ceníku s ním vyjadřuje plně svůj souhlas.
2. Pokud je návštěvník zároveň i aktivním účastníkem (klientem) výše vypsanych kurzů, lekcí a workshopů dále prohlašuje, že:
 - a. Je starší 18 – ti let. V případě mladšího věku je nutné navštívit studio se svým zákonným zástupcem, který osobně vyplní formulář o způsobilosti nezletilého (platí pro případ cvičení s dětmi).
 - b. Je psychicky způsobilý a v takovém zdravotním stavu, který mu nebrání nebo ho neomezuje při cvičení. V případě nejasností konzultuje svou aktivní účast na kurzu cvičení se svým ošetřujícím lékařem. U těhotných žen a žen po porodu po kontrole po šestinedělí dává souhlas k účasti na kurzech a lekcích ošetřující ženské lékař.

Případná zdravotní omezení klient vždy hlásí lektorce před začátkem lekce.

V případě, že lektorka není ze strany klienta o jeho zdravotním stavu informována a v důsledku jeho zdravotního omezení se stane jakýkoli úraz, nenese lektorka za to žádnou zodpovědnost.

- c. Klient během cvičení dbá pokynů lektorky a provádí cviky v takovém rozsahu a zátěži, které odpovídají jeho celkovým i aktuálním možnostem pohybového aparátu.
- d. Klient se vzdává práva na odškodnění v souvislosti s jakýmkoli úrazem, nehodou, ztrátou nebo škodou jakéhokoli druhu na zdraví nebo majetku jakkoli způsobené nebo vzniklé během doby strávené ve studiu či v šatně studia.

II. PROVOZ POHYBOVÉHO STUDIA, PROVOZNÍ DOBA, VSTUPNÉ

1. Pohybové studio je určeno k rekreačnímu sportovnímu využití veřejnosti.
2. Pohybové studio je otevřeno dle vypsání kurzů, objednaných individuálních lekcí a plánovaných akcí. O plánovaných změnách v provozní době jsou klienti informováni prostřednictvím e-mailu či SMS zaslaných na e-mail či telefonní číslo uvedené v registračním formuláři.
3. Návštěvník je oprávněn vstoupit do prostor pohybového studia a užívat jednotlivá zařízení a vybavení anebo čerpat jeho služby pouze na základě řádně uhrazeného kurzovního, individuální lekce, workshopu či jiné akce.
4. Ceny jsou platné dle aktuálního ceníku na webu.

III. PLATNOST KURZŮ, SKUPINOVÝCH A INDIVIDUÁLNÍCH LEKCÍ, WORKSHOPŮ A AKCÍ

1. Kurzy jsou zpravidla vypisovány 2x ročně a doba jejich platnosti je uvedena na plakátech na webu www.valouchova.cz
2. Individuální lekce probíhají dle domluvy s lektorkou a doba jejich platnosti je uvedena v aktuálním ceníku. Po uplynutí této doby nevyčerpané tréninky propadají.
3. Vypsání workshopů a akce se řídí platností uvedenou na plakátech na webu www.valouchova.cz
4. Všechny zakoupené kurzy mají platnost vždy pouze v průběhu vypsání období pravidelných kurzů a nejsou přenosné do dalšího období.
5. Skupinové lekce se se řídí platností uvedenou na plakátech na webu www.valouchova.cz a bližšími informacemi zaslanými spolu s potvrzením objednávky.

IV. PLATBY ZA LEKCE, KURZY, INDIVIDUÁLNÍ TRÉNINKY, WORKSHOPY A AKCE

1. Úvodní individuální lekce včetně diagnostiky a konzultace a individuální lekce včetně cenově zvýhodněných balíčků za individuální lekce se platí vždy předem zasláním platby bankovním převodem (platba musí být připsána na účet provozovatele nejpozději ráno v den konání individuální lekce).
2. Kurzy se vždy hradí předem dle doby splatnosti uvedené v potvrzení objednávky tohoto kurzu a to zasláním platby na bankovní účet. Místo na kurzu má klient rezervováno až po připsání platby na účet. V případě velkého zájmu klientů rozhoduje pořadí plateb.

3. Pokud klient nemůže pokračovat v kurzu nebo v individuální lekci z důvodu překážek vzniklých ze strany klienta, nevzniká klientovi nárok na vrácení peněz. V takovém případě je možné najít za sebe náhradníka v dané pokročilosti (týká se kurzů a skupinových lekcí) nebo náhradníka jakékoliv pokročilosti v případě individuální lekce.
4. Pro uskutečněné platby za workshopy a akce platí tato pravidla zrušení účasti:
 - Víc jak 10 dní před termínem konání se vrací 100 % částky
 - Mezi 10. – 4. dnem před termínem konání se vrací 70% zaplacené částky
 - 3 dny před termínem konání se platba nevrací. Je však možné za sebe poslat náhradníka.
5. Aby došla platba na bankovní účet v pořádku, zkontrolujte si, prosím, zda bylo vyplněné správně číslo bankovního účtu včetně jeho předčíslí. Pokud předčíslí nebude vyplněno, částka nebude na účet připsána.
6. Na lekce není možné uplatnění multisport karty ani jiných benefitů.
7. Pro studenty a seniory platí jednotná cena jako pro ostatní cvičící.
8. Pokud to program pojišťovny umožňuje, tak je možné si nechat proplatit částku za lekce u Vaší pojišťovny.
9. Bližší informace ohledně skupinových a individuálních lekcí, workshopů a ostatních akcí a jejich cen naleznete na webovém rozhraní www.valouchova.cz.

V. REZERVACE SKUPINOVÝCH LEKCÍ A INDIVIDUÁLNÍCH TRÉNINKŮ A JEJICH PŘÍPADNÉ ZRUŠENÍ

1. Rezervaci kurzů, individuálních a skupinových lekcí, workshopů a akcí je možné provést výhradně online prostřednictvím rezervačního formuláře na webovém rozhraní www.valouchova.cz
2. V případě technické závady, informujte o této skutečnosti provozovatele, který Vám sdělí bližší informace pro rezervaci e-mailem.
3. Klient se může omluvit z lekce kurzu, na který dochází, nejpozději 6 hodin předem, a to e-mailem nebo SMS. Za takto omluvenou lekci si po domluvě s lektorkou může vybrat náhradu v jiném odpovídajícím kurzu, pokud to však daná kapacita kurzu dovoluje. Náhrada lekce je možná pouze po dobu trvání daného vypsání kurzu.
4. Neomluvené lekce, které se nevyužijí v daný den, se započítávají jako proběhlé. Stejně tak to platí i v případě 6 hodin předem neodhlášených lekcí.
5. Rezervace termínu individuálních tréninků a online individuálních tréninků je vždy po dohodě s lektorkou.
6. Zrušení individuálního tréninku a online individuálního tréninku je možné 6 hodin předem. V případě omluvy méně jak 6 hodin před tréninkem, nebo se klient nedostaví bez omluvy, započítává se trénink jako proběhlý a nevzniká nárok na jeho náhradu ani vrácení peněz.
7. Vybrané skupinové lekce se řídí speciálními možnostmi zrušení lekce, více na plakátech na www.valouchova.cz
8. V případě absence lektorky či překážky na straně lektorky, bude individuální (včetně ONLINE individuální lekce) nebo skupinová lekce nahrazena po domluvě s klienty.
9. V případě mimořádných opatření vyhlášených vládou ČR a tím neumožnění se účastnit pravidelně lekcí kurzu či individuálních lekcí, budou lekce nahrazeny po domluvě s lektorkou.

VI. PRAVIDLA PŘÍTOMNOSTI DĚTÍ NA LEKČÍCH

1. Pokud není řečeno jinak, jsou lekce vypisovány bez přítomnosti dětí jako pasivních návštěvníků lekce. Ve výjimečných případech může být po domluvě s lektorkou dítě na lekci přítomno, ale rodič za něj nese veškerou odpovědnost a v případě rušení ostatních cvičících, půjde s dítětem mimo cvičební plochu. Pokud klient opustí i s dítětem pohybové studio, nemá nárok na vrácení peněz.
2. Lekce, které přítomnost dítěte dovolují se řídí následujícími pravidly:
 - Děti jsou zatím ležící, nelezoucí, vydrží být na lekci v klidu. Maminka se může soustředit na cvičení.
 - Dítě potřebuje nakojit v rámci svého denního režimu, maminka může poslouchat, vnímat a nasávat principy cvičení, případně některé cviky dělat i při kojení (vizualizace).
 - Pokud dítě vytváří jakkoli hluk delší dobu a není možné ho na místě domluvou zklidnit, je třeba s ním opustit cvičební plochu, aby nerušilo ostatní ženy. Stejně tak, dojde-li ke konfliktu mezi dětmi, je třeba s nimi opustit cvičební plochu a dořešit si to s nimi mimo prostory pohybového studia.
 - Lezoucí a chodící děti mohou být přítomny pouze tehdy, je-li to nezbytně nutné, neruší koncentraci žen na cviky, nelezou na ostatní maminky a neohrožují jejich bezpečnost (nečekané skákání na záda, za krk apod.)
 - Jídlo a pití – pokud dítě jí, nebo pije, je nutné, aby bylo na místě u maminky a neroznášelo potraviny po cvičební ploše. Pokud dojde k rozsypávání jídla nebo rozlité pití po podlaze, je třeba to ihned uklidit, aby nedošlo k dalšímu roznášení po sále a cvičení na drobcích.
 - Pomůcky – pokud je dítě na lekci, maminka hlídá, zda neokusuje a neničí pomůcky, které jsou na lekci využívány. V případě poškození pomůcek, je maminka povinna poskytnout odpovídající finanční náhradu, kterou stanoví lektorka.
 - S přihlášením na kurz žena souhlasí s dodržováním pravidel. Dojde-li k opakovanému porušení, může být žena vyloučena z kurzu bez nároků na finanční náhradu.

VII. PROVOZNÍ ŘÁD

1. Každý návštěvník lekcí Barbory Valouchové je povinen se řídit následujícím provozním řádem.
2. Provozní doba je dle vypsání kurzů a objednávek.
3. Rezervace na skupinové či individuální lekce se uskutečňují dopředu přes formulář na webovém rozhraní www.valouchova.cz v případě nefunkčnosti webových stránek jsou instrukce k registraci a rezervaci zaslány prostřednictvím e-mailu.
4. Klienti musí mít sportovní uplejší oblečení, 2 ručníky, zápisník a propisku pro zapsání cviků na doma. Je doporučována vlastní karimatka nebo lze karimatku zapůjčit. Karimatky a veškeré pomůcky jsou pravidelně dezinfikovány. Obuv není potřeba, cvičíme bosky.
5. Platba se provádí pouze bezhotovostně předem převodem na účet mBank S.A. 670100 – 2217844692/6210. Nelze platit v hotovosti.
6. Klienti se dostaví na cvičení nejdříve 15 minut a nejpozději 5 minut před zahájením lekce.
7. Klienti se přezouvají v šatně a převlékají za převlékacím paravánem. Svršky ukládají na věšáky a do skříněk. Klienti se zdržují v šatně co nejkratší dobu, aby nedocházelo ke kumulaci velkého

počtu osob na jednom místě. Před vstupem do šatny si zdezinfikují ruce. Na cvičební plochu vstupují bosky bez obuvi.

8. Klienti se řídí během skupinové či individuální lekce pokyny lektorky.
9. Je nutné se vyvarovat nebezpečným a zdraví ohrožujícím situacím.
10. Je zakázáno manipulovat s plynovým topením, osvětlením a záměrně ničit majetek ve veškerých prostorech budovy, ve které cvičení probíhá. Při záměrném poškození majetku hradí klient jeho opravu.
11. Provozovatel neodpovídá za zdravotní následky, které si klient způsobí nesprávnou technikou cvičení či zatajením důležitých informací o zdravotním stavu či případných omezení.
12. Po skončení lekce klient zdezinfikuje zapůjčené podložky a pomůcky a vrátí zpět na své místo.
13. V celém prostoru pohybového studia platí zákaz kouření, užívání omamných a návykových látek a v prostorech určených ke cvičení také konzumace potravin (pokud není řečeno jinak). Je povolena konzumace nápojů v podobě čisté vody.
14. Klienti dodržují pravidla slušného chování a bezpečnosti. Udržují pořádek a čistotu ve veškerých prostorech. Žvýkačky lepí do papíru a vyhazují do odpadkového koše.
15. Při průběhu lekce mají klienti vypnutý mobil nebo ztlumené vyzvánění, veškeré neodkladné telefonáty si vyřizují v šatně nebo mimo prostory pohybového studia.
16. Ke všem klientům je přístupováno při lekcích individuálně – lekce lze přizpůsobit jak začátečníkům, tak také pokročilým cvičencům.
17. Na lekci je zakázán vstup osobám pod vlivem alkoholu a omamných látek. Do studia platí zákaz vstupu se psy.
18. Děti nemohou být na lekci přítomny (pokud to lekce neumožňuje) a není zajištěno ani jejich hlídání. Po domluvě s lektorkou a souhlasem ostatních přítomných cvičících lze udělat v ojedinělých případech výjimku. Dítě však nesmí narušit plynulý chod hodiny a během celé lekce nese za něj veškerou zodpovědnost jeho zákonný zástupce.
19. Provozovatel si vyhrazuje právo na změnu provozního řádu a ceníku za kurzovné a individuální lekce.
20. Toto znění provozního řádu je účinné od 1.1.2024.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ – GDPR

Od 25. května 2018 platí tzv. Obecné nařízení o ochraně dat (GDPR – General Data Protection Regulation), který je uceleným souborem pravidel na ochranu dat na světě a jehož cílem je chránit digitální práva občanů EU. V Česku tak nahradí současnou právní úpravu ochrany osobních údajů v podobě směrnice 95/46/ES a související zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Správce osobních údajů – kdo jsme a jak nás můžete kontaktovat?

Barbora Valouchová, IČ: 09428283, se sídlem Tyršova 918, Zlín - Malenovice (dále jen „Správce“)
jsem zapsaná v živnostenském rejstříku
kontaktní e-mail: barbora@valouchova.cz, kontaktní telefon: +420 773 671 955, mé webové stránky:
www.valouchova.cz

Jaké osobní údaje zpracovávám a jak je získávám?

Zpracovávám údaje, které mi sami poskytnete. V konkrétních případech může jít zejména o poskytnutí údajů vyplněním kontaktního a registračního formuláře na webových stránkách, při osobním kontaktu, telefonicky, písemně, mailem nebo jinými komunikačními prostředky (SMS zprávy, zprávy v aplikacích typu Skype, FB messenger).

Pokud pro zpracování některých osobních údajů pro konkrétní účely zpracování musím mít váš souhlas, pak takové údaje k danému účelu zpracováváme jen s vaším souhlasem.

Údaje nám poskytujete zásadně dobrovolně, jen v některých případech bych vám bez poskytnutí údajů nebyla schopna poskytnout službu (např. pro individuální lekci jsou určité vstupní údaje nezbytné), na to vás vždy předem upozorním. Povinně nám údaje poskytujete pouze v případech, kdy tak přímo ukládá zákon.

Osobní údaje mohou spadat do kategorie „běžných osobních údajů“ anebo může jít o zvláštní kategorie údajů, tj. citlivé údaje, kdy pro jejich zpracování právní předpisy stanoví přísnější podmínky.

A. Běžné osobní údaje, které zpracovávám:

Jméno, příjmení, fakturační adresa, telefonní číslo, e-mail, cookies, informace o objednané službě, informace o tom, jaké zboží jste si od nás koupili, informace o tom, jaké služby jsem vám poskytla, zaměstnání, koníčky, sportovní aktivitu v minulosti a v současnosti, Vaše cíle ve cvičení.

B. Zvláštní kategorie osobních údajů („citlivé“ osobní údaje), které zpracováváme:

Údaje o aktuálním zdravotním stavu, anamnéza (tj. minulé údaje o zdravotním stavu, prodělaných nemocech apod.), užívané léky.

K jakým účelům osobní údaje zpracováváme, po jakou dobu a co nás k tomu opravňuje?

A. Zpracování osobních údajů za účelem uzavření smlouvy a plnění smluvních povinností

Abych s vámi mohla poskytnout objednané služby a naplnit Vaše vytyčené cíle, zpracovávám tyto běžné osobní údaje: Jméno, příjmení, fakturační adresa, telefonní číslo, e-mail, zaměstnání, koníčky a sportovní aktivitu v minulosti a v současnosti.

Ke stejnému účelu zpracovávám i tyto zvláštní kategorie osobních údajů: Údaje o aktuálním zdravotním stavu, anamnéza (tj. minulé údaje o zdravotním stavu, prodělaných nemocech apod.), užívané léky. Právním titulem (oprávněním) pro zpracovávání těchto údajů je přímo plnění smluvních povinností ze smlouvy uzavřené mezi námi. Takovou povinností může být zaslání konkrétních pokynů před konáním skupinové, individuální lekce či semináře, zodpovězení dotazu na lekci či semináři apod. Přitom nemusí jít vyloženě o smlouvu uzavřenou v klasické tištěné podobě, vlastnoručně podepsané. Může jít např. i o smlouvu uzavřenou ústně, po telefonu nebo vyplněním a odesláním registračního formuláře na webových stránkách a mým potvrzením Vaší registrace.

K tomuto účelu osobní údaje zpracovávám po dobu trvání smluvního vztahu mezi námi. Po skončení smluvního vztahu jsou pak některé údaje uchovávány pro účely plnění právních povinností.

B. Zpracování osobních údajů pro splnění povinností z účetních, daňových a dalších právních předpisů
Abych dostala povinnostem vyplývajících z platných právních předpisů, zejména v oblasti účetnictví, daňového práva a archivnictví.

Doba, po kterou jsou údaje zpracovávány, je stanovena přímo příslušnými právními předpisy, které nám povinnost jejich zpracování ukládají.

C. Zpracování osobních údajů na základě vašeho souhlasu

Pokud mi udělíte svůj souhlas, budu zpracovávat vaše osobní údaje k zaslání nabídky svých služeb. Váš souhlas budu k tomuto zpracování potřebovat v případě, že nejste mými klienty. Pokud mi udělíte svůj souhlas, budu pořizovat fotografie, audio a video záznamy v průběhu cvičení pro zpravodajské a propagační účely a to bez nároku na odměnu.

V. Zpřístupnění osobních údajů jiným osobám

Se zajištěním některých mých smluvních nebo zákonných povinností mi pomáhají další osoby, které jsou v pozici zpracovatelů. Zejména se jedná o spolupracující účetní, poskytovatele datových úložišť a softwarových aplikací. Se zpracovateli máme uzavřené písemné smlouvy, ve kterých je sjednáno plnění povinností v oblasti ochrany osobních údajů, aby vaše údaje zůstaly v bezpečí.

Osobní údaje budou zpřístupněny i příslušným správním orgánům, pokud nám takovou povinnost ukládá zákon (tj. zejména v případě provádění kontroly, při které je daný orgán oprávněn předložit osobních údajů vyžadovat).

VI. Informace o dalších vašich právech v oblasti ochrany osobních údajů

A. Právo na přístup k osobním údajům

Jde o právo na potvrzení, zda zpracovávám vaše osobní údaje a pokud ano, pak na přístup k těmto údajům a informacím o jejich zpracování.

B. Právo na opravu osobních údajů

Jde o právo na to, abych bez zbytečného odkladu opravila nepřesné osobní údaje, které se vás týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování máte právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení (ve kterém uvedete údaje úplné).

C. Právo na výmaz osobních údajů (právo „být zapomenut“)

V případech stanovených zákonem nebo GDPR máte právo požadovat, abychom bez zbytečného odkladu vymazali vaše osobní údaje (v GDPR jsou důvody uvedené v čl. 17, včetně uvedení výjimek, kdy se výmaz neprovede).

D. Právo na omezení zpracování

V případech stanovených v čl. 18 GDPR máte právo požadovat, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů.

E. Právo na přenositelnost údajů

Za podmínek stanovených v čl. 20 GDPR máte právo získat své osobní údaje a předat je jinému správci. Je-li to technicky proveditelné, máte právo požadovat přímo předání jinému správci.

F. Právo vznést námitku

V případech, kdy osobní údaje zpracovávám pro účely oprávněných zájmů, máte právo vznést námitku proti takovému zpracování a pak nadále nebudu údaje zpracovávat, pokud můj oprávněný zájem nebude převažovat nad vašimi zájmy nebo právy a svobodami. Pokud je oprávněným zájmem přímý marketing, pak má vznesení námitky vždy za následek ukončení dalšího zpracování pro účely přímého marketingu.

G. Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Pokud se domníváte, že dochází k porušování vašich práv v oblasti ochrany osobních údajů, máte právo podat stížnost k Úřadu na ochranu osobních údajů. Bližší informace o úřadu i ochraně osobních údajů naleznete přímo na stránkách úřadu www.uoou.cz

VII. Další důležité informace pro uplatnění vašich práv

V případě, že budete mít další dotazy ke zpracování vašich osobních údajů či nebudete souhlasit např. s pořizováním fotografií, můžete mně kontaktovat na e-mailu barbora@valouchova.cz. Zprávou na tento mail nebo zasláním písemného požadavku na mou adresu uvedenou v úvodní části, můžete také přímo uplatnit vaše práva, o kterých píšeme v článku VI. Jen si dovoluji upozornit, že pro účely ověření toho, že požadavek je uplatněn opravdu přímo vámi, vás mohu poté ještě kontaktovat a totožnost a požadavek si přiměřeným způsobem ověřit. Totéž platí i pro případnou telefonickou a obdobnou komunikaci.

Toto znění je účinné od 1.1.2024.